

**ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΛΗΨΗ ΘΕΣΗΣ ΚΑΘΗΓΗΤΗ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ (Κ.Φ.Α.)
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΤΟΥΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

1. Τα προσωπικά σας δεδομένα συλλέγονται και επεξεργάζονται αποκλειστικά για τον σκοπό της πρόσληψής σας ως Κ.Φ.Α. με ωρομίσθια σύμβαση ορισμένου χρόνου . Η νομιμότητα της επεξεργασίας βασίζεται στην σύναψη και στην συνέχεια εκτέλεση σύμβασης.
2. Τα δεδομένα αυτά είναι απολύτως συναφή, πρόσφορα και όχι περισσότερα από όσα χρειάζονται, και διατηρούνται για 20 έτη σε περίπτωση υπογραφής σύμβασης ενώ οι αιτήσεις διατηρούνται για 5 έτη. Μεγαλύτερος χρόνος για την διατήρηση και επεξεργασία των δεδομένων αυτών είναι επιτρεπτή μόνον εφόσον προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία.
3. Τα προσωπικά σας στοιχεία θα παραμείνουν ασφαλή στον Δήμο Καλαμαριάς, και ενδέχεται να δοθούν στις ελεγκτικές αρχές του Ελληνικού Δημοσίου μόνο αν ζητηθούν νόμιμα.
4. Για τα προσωπικά σας δεδομένα μπορείτε με γραπτό τρόπο να ζητήσετε να ασκήσετε τα δικαιώματά σας που αφορούν την ενημέρωσή σας για την επεξεργασία τους, την πρόσβαση σας σε αυτά, την διόρθωσή τους, την διαγραφή τους. Ο Δήμος Καλαμαριάς δεν επεξεργάζεται τα στοιχεία σας με αυτοματοποιημένο τρόπο και δεν δημιουργεί προφίλ. Μπορείτε να ζητήσετε από τις υπηρεσίες μας το έντυπο της αίτησης για την άσκηση των δικαιωμάτων σας.
5. Εάν έχετε ερωτήσεις για την επεξεργασία των προσωπικών σας δεδομένων ή για τα δικαιώματά σας ή ακόμη αν πιστεύετε ότι παραβιάζονται τα προσωπικά σας δεδομένα θα πρέπει να επικοινωνήσετε με τον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων του Δήμου Καλαμαριάς στο dpo@kalamaria.gr και θα ανταποκριθούμε το συντομότερο δυνατόν και όχι αργότερα από ένα μήνα.
6. Εάν δεν επιλύσουμε το θέμα της παραβίασης των δεδομένων σας μπορείτε να το καταγγείλετε Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα μέσω του site <https://www.dpa.gr>.

ΑΙΤΗΣΗ

Για τα Προγράμματα Άθληση για Όλους 2023-2024

Προς: Γραφείο Αθλητισμού Δήμου Καλαμαριάς.		Ημερομηνία
		Αρ.Πρωτ
Επώνυμο		Όνομα
Όνομα πατέρα		Όνομα μητέρας
Ημερομηνία Γέννησης		ΑΜΚΑ
Τόπος Κατοικίας		ΑΦΜ/ΔΟΥ
Οδός/αριθμός		Τηλέφωνο οικίας
		Κινητό τηλέφωνο
Δ/ση Ηλ. Ταχυδρομείου (e-mail):		

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ:.....

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ:.....

ΔΕΥΤΕΡΕΥΟΥΣΕΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ:.....

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΤΗΣΗΣ ΠΤΥΧΙΟΥ:..... **ΒΑΘΜΟΣ:**.....

ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ..... **ΝΑΙ** **ΟΧΙ**

ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟ ΔΙΠΛΩΜΑ..... **ΝΑΙ** **ΟΧΙ**

ΜΟΝΙΜΟΣ ΚΑΤΟΙΚΟΣ ΔΗΜΟΥ:.....

ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ:..... **ΑΓΑΜΟΣ/Η** **ΕΓΓΑΜΟΣ/Η.** **ΑΡΙΘΜΟΣ ΤΕΚΝΩΝ ()**

ΔΕΥΤΕΡΟ ΠΤΥΧΙΟ:.....

ΓΟΝΕΑΣ :..... **ΜΟΝΟΓΟΝΕΪΚΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ** **ΠΟΛΥΤΕΚΝΟΣ**

ΤΕΚΝΟ ΠΟΛΥΤΕΚΝΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ..... **ΝΑΙ** **ΟΧΙ**

ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΑ ΠΑΥΟ..... **ΝΑΙ** **ΟΧΙ**

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ (οι φωτοτυπίες δεν θα είναι επικυρωμένες)

1. Βιογραφικό σημείωμα που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986 ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή. Εάν επιλεγεί, θα απασχοληθεί σε οποιοδήποτε Δημοτικό Γυμναστήριο ή αίθουσα γυμναστικής στα όρια του Δήμου Καλαμαριάς, σε πρωινά ή απογευματινά τμήματα. Ότι δεν τελεί υπό απαγόρευση ή δικαστική αντίληψη. Ότι δεν παραπέμφθηκε με τελεσίδικο Βούλευμα για κάποιο από τα αναφερόμενα στο άρθρο 22 του Π.Δ. 611/77 εγκλήματα έστω και εάν δεν επακολούθησε ποινική δίκη λόγω παραγραφής, καθώς και εάν εκκρεμεί εναντίον του κατηγορία για οποιοδήποτε πλημμέλημα ή κακούργημα. • (μόνο για άντρες) Ότι έχει εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις του ή έχει νόμιμη απαλλαγή και την αιτία απαλλαγής.
3. Φωτοτυπία πτυχίου Φυσικής Αγωγής, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας .
5. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.
6. Βεβαίωση του Δήμου περί μόνιμης κατοικίας.
7. Βεβαίωση(πρόσφατη) του ΟΑΕΔ ότι είναι άνεργος/η.
8. Έγγραφα, που αποδεικνύουν προϋπηρεσία, όπως: βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτελούν κριτήριο επιλογής .
9. Έγγραφα που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Επισυναπτόμενα δικαιολογητικά:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.

Ημερομηνία/..../.....

Ο/Η Αιτών/Αιτούσα