

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΒΡΕΦΩΝ ΚΑΙ ΝΗΠΙΩΝ ΣΤΟΥΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΥΣ-ΠΑΙΔΙΚΟΥΣ ΣΤΑΘΜΟΥΣ

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΓΡΑΦΗ ΝΗΠΙΩΝ ΚΑΙ ΒΡΕΦΩΝ:

Τα **νήπια** να έχουν συμπληρώσει τα 2,5 χρόνια (κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς).

Τα **βρέφη** να έχουν συμπληρώσει τον 6ο μήνα (κατά την έναρξη της σχολικής χρονιάς).

Δικαίωμα εγγραφής στους Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς έχουν όλα τα παιδιά, σύμφωνα με τις ειδικές προβλέψεις του άρθρου 4 του Εσωτερικού Κανονισμού ΑΔΣ 197/2019, απαγορευμένης απολύτως της εγγραφής εφόσον και για όσο διάστημα πάσχουν από μεταδοτικά νοσήματα. Παιδιά που πάσχουν από σωματικές, πνευματικές ή ψυχικές παθήσεις ή αναπηρίες εγγράφονται στο Σταθμό εφόσον υπάρχει γνωμάτευση από τα ΚΕΝΤΡΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΝΑΠΗΡΙΑΣ (ΚΕΠΑ) ότι τούτο είναι ωφέλιμο για το παιδί, ότι δεν υπάρχει πρόβλημα φιλοξενίας του παιδιού στο Σταθμό και εφόσον ο Σταθμός διαθέτει αναγκαία υποδομή και εξειδικευμένο προσωπικό.

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΕΠΑΝΕΓΓΡΑΦΗΣ

1. Ηλεκτρονική Αίτηση

2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης που να έχει εκδοθεί εντός του **τελευταίου εξαμήνου**.

Η ληξιαρχική πράξη γέννησης του παιδιού ή/και η ληξιαρχική πράξη συμφώνου συμβίωσης γίνεται δεκτή μόνο σε περιπτώσεις που η αδυναμία προσκόμισης πιστοποιητικού οικογενειακής κατάστασης αποδεικνύεται με **επίσημα έγγραφα**.

3. Ιατρική βεβαίωση για την καλή σωματική & πνευματική υγεία του παιδιού καθώς & για τα εμβόλια που προβλέπονται κάθε φορά ανάλογα με την ηλικία του παιδιού (φωτοτυπία βιβλιαρίου υγείας του).

4. Αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας οικογενειακού εισοδήματος του **τρέχοντος** οικονομικού έτους ή αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας και των δύο γονέων, όταν αυτή υποβάλλεται ξεχωριστά και αντίγραφο εκκαθαριστικού σημειώματος των γονέων. Σε περίπτωση που δεν έχει γίνει η εκκαθάριση της φορολογικής δήλωσης θα υποβάλλεται αντίγραφο της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος (Ε1) του τρέχοντος έτους. Στο εισόδημα περιλαμβάνεται το φορολογητέο εισόδημα (μισθοί, μισθώματα, αγροτικές εργασίες κ.λπ.) καθώς και το σύνολο των αυτοτελώς φορολογηθέντων εισοδημάτων. Δεν λαμβάνονται υπόψη στον υπολογισμό του εισοδήματος η αποζημίωση από απόλυση και εφόσον συντρέχει με ανεργία στο οικονομικό έτος αναφοράς, το επίδομα ανεργίας του ΟΑΕΔ και το επίδομα μητρότητας καθώς και το επίδομα αναπηρίας, για τα οποία πρέπει να προσκομιστούν αντίστοιχες βεβαιώσεις, αν δεν αναγράφονται στο εκκαθαριστικό σημείωμα.

Για τους μη υπόχρεους σε υποβολή φορολογικής δήλωσης κρίνεται απαραίτητη βεβαίωση απαλλαγής από την εφορία.

5. Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι.

α) Για γονείς μισθωτούς του **Ιδιωτικού τομέα**.

- Βεβαίωση εργοδότη ότι και οι δύο γονείς είναι εργαζόμενοι ή πρόκειται να εργασθούν εντός μηνός από την υποβολή της αίτησης εγγραφής, με προσδιορισμό του ύψους των αποδοχών τους, ή αντίγραφο αναγγελίας πρόσληψης της αιτούσας/του αιτούντος ή της σύμβασης μαζί με το έντυπο Ε4 (ετήσιος πίνακας προσωπικού) καθώς και αντίγραφο μηχανογραφημένων ενσήμων του πρώτου τριμήνου του τρέχοντος έτους ή σχετική βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα.

β) Για γονείς μισθωτούς του **Δημόσιου τομέα**.

- Πρόσφατη βεβαίωση από την υπηρεσία (των γονέων) στην οποία θα αναγράφεται η σχέση εργασίας

γ) Για γονείς **ελεύθερους επαγγελματίες**.

- Αντίγραφο δήλωσης έναρξης επιτηδεύματος στη ΔΟΥ ή Άδεια ασκήσεως επαγγέλματος
- Αποδεικτικό τελευταίας εισφοράς στον ΟΑΕΕ ή ασφαλιστική ενημερότητα
- Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος

6. Για γονείς άνεργους

- Αντίγραφο δελτίου ανεργίας σε ισχύ, που να έχει όμως εκδοθεί πριν την ημερομηνία έναρξης υποβολής αιτήσεων εγγραφών, με εξαίρεση την περίπτωση του πρόσφατα απολυθέντος εργαζόμενου όπου προσκομίζεται αντίγραφο της καταγγελίας της σύμβασης εργασίας.

7. Βεβαίωση μόνιμης κατοικίας ή άλλο δικαιολογητικό που να αποδεικνύει τη μόνιμη κατοικία (λογαριασμό από ΔΕΗ,ΕΥΑΘ, μισθωτήριο συμβόλαιο αναρτημένο στο TAXIS)

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ (ΓΙΑ ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΕΡΙΠΤΩΣΕΙΣ)

1. Για αναπηρία γονέων με ποσοστό > 50% ή τέκνου με ποσοστό >35% στην οικογένεια απαιτείται πιστοποίηση από ΚΕΠΑ.
2. Για παιδί ορφανό > Αντίγραφο ληξιαρχικής πράξης αποβιώσαντος γονέα.
3. Για διαζευγμένους ή σε διάσταση γονείς > Αντίγραφο διαζευκτηρίου ή αίτηση διαζυγίου ή οποιοδήποτε αποδεικτικό έγγραφο της διάστασης καθώς και δικαστική απόφαση επιμέλειας.
4. Για γονείς φοιτητές > Βεβαίωση τελευταίου εξαμήνου σπουδών από τη γραμματεία της Σχολής φοίτησης, **Α' πτυχίο (όχι μεταπτυχιακό)**
5. Για πατέρα στρατιώτη > Βεβαίωση από την αρμόδια στρατιωτική υπηρεσία.
6. Βεβαίωση καταγραφής στο Μητρώο της Κοινωνικής Υπηρεσίας (REACT).
7. Μονογονεϊκές οικογένειες ή άγαμες μητέρες (πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης).
8. Άδεια νόμιμης παραμονής καθώς και αντίγραφο ταυτότητας ή διαβατηρίου σε ισχύ ή αίτηση ανανέωσης (όπως αυτή αποδεικνύεται από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις) - για την εγγραφή αλλοδαπών νηπίων.

ΠΡΟΣΟΧΗ

- Οι αιτήσεις επανεγγραφών υπάγονται στο σύστημα μοριοδότησης και συνεπώς **μοριοδοτούνται κανονικά σύμφωνα με την Α.Δ.Σ 197/2019**.
- Σχετικά με την εγγραφή δύο (2) ή περισσότερων παιδιών μιας οικογένειας υποβάλλεται ξεχωριστή αίτηση για το καθένα συνοδευόμενη με τα ανάλογα δικαιολογητικά.
- Σχετικά με τη δήλωση δομών, υπάρχει η δυνατότητα δήλωσης **έως και δυο (2) εναλλακτικές επιλογές**.
- Σε περιπτώσεις ισοψηφίας των μορίων, επιλέγονται τα παιδιά που οι αιτήσεις τους έχουν το χαμηλότερο οικογενειακό εισόδημα και αν προκύψει ισοψηφία και στο οικογενειακό εισόδημα, τότε πραγματοποιείται κλήρωση.

ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Η επεξεργασία όλων των αιτήσεων εγγραφής (επανεγγραφές και νέες επιλογές), η διαδικασία επιλογής βρεφών και νηπίων και ο πίνακας επιλαχόντων γίνεται από ειδική Επιτροπή βάσει **μοριοδότησης κριτηρίων, μέσω ηλεκτρονικού προγράμματος** και στη συνέχεια η επιτροπή θα υποβάλλει το πρακτικό στο Δημοτικό Συμβούλιο προς έγκριση.

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Οικογενειακή κατάσταση

Μονογονεϊκή οικογένεια	60 μόρια
Γονείς σπουδαστές (Α πτυχίο), φοιτητές ή στρατευμένοι	20 μόρια
Αν υπάρχει παιδί με ποσοστό αναπηρίας >35% στην οικογένεια	20 μόρια
Γονιός με ποσοστό αναπηρίας >50%	20 μόρια
Άνεργος πατέρας (δελτίο ανεργίας)	10 μόρια
Άνεργη μητέρα (δελτίο ανεργίας)	10 μόρια
Για κάθε ανήλικο παιδί της οικογένειας	5 μόρια

2. Κάτοικος Καλαμαριάς Κάτοικος Δήμου Καλαμαριάς	20 μόρια
3.Εργασιακή σχέση γονέων	
Εργαζόμενη μητέρα	50 μόρια
Εργαζόμενος πατέρας	50 μόρια
4. Επανεγγραφή παιδιού	
Εγγραφή φοιτούντων παιδιών	70 μόρια
5. Οικογενειακό εισόδημα	
Εισόδημα από 0.000,00 έως 12.000,00	35 μόρια
Εισόδημα από 12.001,00 έως 22.000,00	30 μόρια
Εισόδημα από 22.001,00 έως 32.000,00	25 μόρια
Εισόδημα από 32.001,00 έως 42.000,00	20 μόρια
Εισόδημα από 42.001,00 έως 52.000,00	10 μόρια
Εισόδημα από 52.001,00 και άνω	0 μόρια

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

Οι οριστικοί πίνακες εγγραφής και επανεγγραφής θα αναρτηθούν με τον αριθμό πρωτοκόλλου που έχει καταχωρηθεί η αίτηση και όχι με τα ονόματα των νηπίων-βρεφών που θα επιλεγούν (σύμφωνα με την υπ αριθ. 41087 Υπουργική Απόφαση περί προστασίας προσωπικών δεδομένων) και θα αναρτηθούν στον πίνακα ανακοινώσεων της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής (Ριζούντος & Αμισού, 2ος όροφος) καθώς και στους Δημοτικούς Παιδικούς και Βρεφονηπιακούς Σταθμούς καθώς και στην επίσημη ιστοσελίδα του Δήμου. Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθούν οι θέσεις των βρεφονηπιακών σταθμών πραγματοποιούνται επιπλέον επιλογές έως την κάλυψη των κενών θέσεων από τις επιλαχούσες.

Εκ της διευθύνσεως

